

Номер документа	Дата составления
9/2-од	03.02.2025 г.

ПРИКАЗ

Распределить обязанности при реальной возможности совершения террористического акта.

В целях обеспеченности антитеррористической защищенности МБДОУ «Детский сад № 29» (далее ДОУ), противодействия террористическим угрозам,

Приказываю:

1. Назначить ответственных за вызов экстренной службы МВД по РТ, получение корреспонденции
 - В рабочие дни – завхоза, Гарифуллину Елену Рафаиловну
 - В ночное время ,выходные и праздничные дни-сторожей по графику.
2. Сбор информации о количественном составе детей сотрудников ответственный— старший воспитатель - Неустроева А.В..
3. Возложить персональную ответственность за эвакуация детей при ЧС на следующих сотрудников:
 - 1 этаж –
 - выход № 2 Медицинская сестра - Аскарова Д.К.
 - выход № 1 Завхоз – Гарифуллина Е.Р.
 - выход № 3 Кладовщик – Сергеева Е.Н.
 - В учебных кабинетах и группах:
 - выход № 8 Физкультурный зал – инструктор по физкультуре – Неустроева А.В. .
 - выход 7 Запасный выход возле спортзала
 - выход № 5,6,9 Музыкальный зал – музыкальный руководитель и воспитатель .
 - выход № 5 старшая (Радуга) – Гайнутдинова А.Р.
 - выход № 6 подготовительная (Колокольчики) –Зарипова Г. Р., Бурайкина Н. В..
 - выход № 9 2 младшая группа – Ильдебенова Л.А., Максимова И.В., Рахманова М.А.
 - выход маладшая группа - Ибрагимова Р.И. Хайруллина А.Р.
 - выход № 11 Кухня и бассейн – повара и инструктор по физической культуре
 - выход 10 Группа «Пчелки»
4. Возложить персональную ответственных за безопасность нахождения детей в помещениях и на территории ДОУ на:
 - Воспитателей - в групповых помещениях и на прогулочных участках
 - Музыкального руководителя – в музыкальном зале
 - Инструктора по физической культуре - физкультурном зале
 - Воспитателя по обучению татарскому языку - в кабинете татарского языка
 - Медицинскую сестру - в медицинском кабинете
 - В пищеблоке - повара
 - В коридоре – коридорная
 - В прачечной – рабочий по стирке белья
 - В кладовой – кладовщик
 - В складах, подвальных помещениях – завхоз
 - На дворовой территории – дворник.
5. Ответственным за вышеуказанные помещения:
 - 5.1. Осуществлять постоянный контроль за безопасным состоянием установленного в них оборудования, обеспечения сохранности имущества и документации,

соблюдения установленного режима работы пожарной безопасности, выполнения правил эксплуатации систем – электроснабжения , своевременную уборку и сдачу под охрану.

6. Медицинская сестра несет ответственность за оказание первой помощи, выдача индивидуальных средств.
7. Ежемесячно утверждать график дежурства администрации в период рабочего дня
8. Контроль за исполнение данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ №29

С.В. Корытко